



UAB „Golf Development“

Jogailos g. 4, 01116, Vilnius

Įmonės kodas 300118852; PVM mokėtojo kodas LT
100001732718

Juridinio asmens duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių
asmenų registre

Tel. +370 616 26 366, el. paštas info@golfclub.lt,

www.golfclub.lt

FIZINIO AKTYVUMO GOLFO TRENIRUOČIŲ VYKDYMO PASLAUGŲ 3 VNT. VIEŠASIS PIRKIMAS

MAŽOS VERTĖS KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS
4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
6. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS, PAPILDYMAS IR PATIKSLINIMAS
7. SUSIPAŽINIMAS SU PRADINIAIS PASIŪLYMAIS
8. EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIO PASIŪLYMO IŠRINKIMO KRITERIJAI
9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR NAGRINĖJIMAS
10. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI
12. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO PASIŪLYMO, PASIŪLYMŲ EILĖS IR SUTARTIES SUDARYMO
13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PRIEDAI:

1. Pasiūlymo forma, pirkimo sąlygų 1 priedas;
2. Techninė specifikacija, pirkimo sąlygų 2 priedas;
3. Sutarties projektas, pirkimo sąlygų 3 priedas (*prisegamas atskiru failu*);

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „**Golf Development**“ (toliau vadinama – Pirkėjas) vykdo pirkimą, įgyvendindama projektą „**Vietos bendruomenės reguliaraus fizinio aktyvumo skatinimas organizuojant golfo treniruotes**“ (Nr. NSA-FA-RFA-2024-0166), bendrai finansuojamą Sporto rėmimo fondo lėšomis (toliau vadinama – Projektas).

1.2. Pirkimui priskirtinas Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne (toliau – BVPŽ) nurodytas pagrindinis kodas – **92600000-7 (Sportinės paslaugos)**.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ/Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.4. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamo Juridinių asmenų, kurie nėra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, pirkimų, įgyvendinant Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamus projektus, vykdymo ir priežiūros tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos).

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Pirkimas laikomas **žaliuoju pirkimu**, nes taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu 2011 m. birželio 28 d. Nr. D1-508 (Lietuvos respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (2024-02-01 nauja redakcija) patvirtinto tvarkos aprašo 4.4.3. punktą. Perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų paslaugos ir kitos paslaugos).

1.7. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: UAB „Golf Development“ generalinė direktorė Irma Markevičienė, tel. + 370 612 13788, el. paštas irma@golfclub.lt, adresas: Golfo g. 20, Girijos k., LT-15130 Vilniaus r.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – **fizinio aktyvumo pratybų golfo treniruočių Vilniaus apskrities vietos bendruomenei vykdymo paslaugos 3 vnt.** (toliau – Paslaugos).

2.2. Perkamų Paslaugų reikalavimai ir preliminarūs kiekiai nurodyti Pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

2.3. Pirkimo sutartis bus sudaroma laikotarpiui nuo **2024 m. rugpjūčio 9 d. iki 2024 m. lapkričio 15 d.**, su galimybe terminą pratęsti ne ilgiau kaip iki 2024 m. gruodžio 31 d. Pirkimo sutartis bus pratęsta, jeigu bus pratęstas Projekto veiklų įgyvendinimo terminas. Pirkimo sutartis bus pratęsta tokiam terminui, kokiam bus pratęstas Projekto veiklų įgyvendinimo terminas.

2.4. Paslaugų teikimo vieta – **Golfo g. 20, Girijos k., LT-15130 Vilniaus r.**

2.5. Pirkimo objektas yra skaidomas į techninėje specifikacijoje nurodytas dalis, kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira pirkimo sutartis (jeigu dėl kelių pirkimo dalių laimėtoju bus pripažintas tas pats tiekėjas, Pirkėjas gali sudaryti vieną sutartį dėl šio tiekėjo visų laimėtų pirkimo dalių).

3. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS

3.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

3.2. Pasiūlymas teikiamas elektroniniame laiške adresu irma@golfclub.lt. Pasiūlymą sudaro:

3.2.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 1 priedą,

bei pasiūlymo formoje nurodyti dokumentai;

3.2.2. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

3.2.3. įgaliojimo suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, jei pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu pateikia įgaliojimą).

3.3. Pirkėjas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., doc, docx, adoc, pdf, xls, xlsx, jpg, jpeg, pps, ppsx, gif ar kt.). Tuo atveju, jei dokumentai bus pateikti kitais, nei Pirkėjo nustatytais ir (ar) visuotinai prieinamais, duomenų failų formatais, ir Pirkėjas negalės susipažinti su dokumentu, bus laikoma, kad toks dokumentas nepateiktas. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus gražinami neatplėšti tiekėjams ir nebus vertinami.

3.4. **Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu.** Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPI 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Pirkėjui kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, jį turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

3.4.1 pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

3.4.2 skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

3.5 Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2024 m. rugpjūčio mėn. 5 d. 10.00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku).

3.6 Pirkėjas neatsako už elektroninio pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai nevertinami.

3.7 Pasiūlymo pateikimo terminas nurodytas skelbime apie pirkimą, kuris paskelbtas interneto svetainėje <https://www.golfclub.lt>, bei laikraštyje „Lietuvos rytas“ **2024 m. liepos mėn. 26 d.**

3.8 Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurais.

Kaina turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 1 priede. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaitytos visos tiekėjo išlaidos būtinos sutarties įvykdymui. Pasiūlymo kaina vertinama eurais be PVM.

3.9 Pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba.

3.10 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai ar kaip tiekėjų grupės narys. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą ir (arba) kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tam pačiam pirkimui, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

3.11 Pasiūlyme turi būti nurodytas pasiūlymo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 3 (tris) mėnesius. Jei pasiūlyme pasiūlymo galiojimo laikas nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo laikas yra trumpesnis nei nurodyta pirkimo dokumentuose, ar yra nurodyta, kad pasiūlymas galioja tik tam tikromis sąlygomis, – laikoma, kad pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

3.12 Pirkėjas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, jeigu jo buvo reikalaujama.

3.13 Pirkėjas neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį, kurioje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pasiūlymo vertę. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Pirkėjui nevykdymą. Taip pat sutartyje turi būti paskirtas bendras atstovas arba vadovaujantis narys, grupės sudėtis bei kuriam iš tiekėjų grupės narių turi būti pervedamos lėšos už pirkimo sutarties vykdymą. Apie tokio asmens pakeitimą nedelsiant raštu privalo būti informuotas Pirkėjas.

4.2. Pirkėjas nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Pirkėjui pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Pirkėjas nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS, PAPILDYMAS IR PATIKSLINIMAS

6.1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami, papildomi ir patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems nurodytu el. paštu kreipiantis į Pirkėją. Prašymai paaiškinti, papildyti ir patikslinti pirkimo dokumentus gali būti pateikiami Pirkėjui **ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentų iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

6.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, papildyti ir patikslinti pirkimo dokumentus ir, jeigu reikia, pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą, apie tai paskelbdamas VPI nustatyta tvarka.

7. SUSIPAŽINIMAS SU PRADINIAIS PASIŪLYMAIS

7.1. Su nurodytomis priemonėmis pateiktais pasiūlymais bus susipažįstama skelbime apie pirkimą nurodytu laiku. Pradinis susipažinimas su gautais pasiūlymais prilyginamas vokų atplėšimui.

8. EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIO PASIŪLYMO IŠRINKIMO KRITERIJAI

8.1. Pirkėjas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrinks pagal **kainą**.

8.2. Visuose pasiūlymuose kainos turi būti nurodytos eurai.

9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR NAGRINĖJIMAS

9.1. Pasiūlymai vertinami ir nagrinėjami pirkimo organizatoriaus tiekėjams ar jų atstovams nedalyvaujant.

9.2. Pirkimo organizatorius, nagrinėdamas pasiūlymus vertina ar pasiūlymas atitinka:

9.2.1. šiuose pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (t. y. ar pateiktas tiekėjo įgaliojimas, ar pateikta jungtinės veiklos sutartis ar kiti pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ar duomenys ir kt.);

9.2.2. pirkimo dokumentų prieduose nustatytus reikalavimus Paslaugoms.

9.3. Jeigu dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą šiems pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, pirkimo organizatorius, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per pirkimo organizatoriaus nustatytą protingą terminą.

9.4. Pirkimo organizatorius, prašydamas dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą ar sąnaudas arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimus.

9.5. Jeigu Pirkimo organizatorius pasiūlymų vertinimo metu randa pasiūlyme nurodytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidų, jis prašo dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos ar sąnaudų. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos ar sąnaudų sudedamąsias dalis, tačiau negali atsisakyti kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.

9.6. Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad tiekėjas pagrįstų pasiūlyme nurodytą kainą ar jos sudedamąsias dalis, jeigu jos atrodo neįprastai mažos, nurodydama konkrečius dokumentus ir duomenis, kuriuos tiekėjas turi pateikti.

9.7. Pirkėjas iš galimo laimėtojo prašo pateikti dokumentus, kurie įrodytų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams.

9.8. Derybos dėl pasiūlymo:

9.8.1. Derybos bus vykdomos laikantis toliau nurodytų sąlygų:

9.8.1.1. visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija;

9.8.1.2. tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus;

9.8.1.3. negalima derėtis dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos.

9.8.2. Informacija apie derybų metu gautus pasiūlymus ir pasiektus susitarimus fiksuojama protokole, kuriame atsispindi derybų eiga ir pasiekti susitarimai.

10. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

10.1. Tiekėjų pašalinimo pagrindai nebus vertinami.

10.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, Pirkimo organizatorius atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams (žr. 10.3 punktą) **patvirtinančių dokumentų, reikalauš tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu.** Jei tiekėjas ketina remtis kito (-ų) ūkio subjekto (-ų) pajėgumais pagal VPI 49 straipsnį, privalės pateikti ir šio (-ių) ūkio subjekto (-ų) atitiktį nurodytiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

10.3. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti 1 lentelėje „Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimai“ nustatytus tiekėjo kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė „Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimai“

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
Profesinis pajėgumas		
1.	Tiekėjas (fizinis arba juridinis asmuo) yra įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turi teisę verstis su pirkimo objektu susijusia veikla.	Pateikiama tiekėjo (fizinio / juridinio asmens) registravimo pažymėjimo tinkamai patvirtinta kopija arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtintos kopijos).
2.	Paslaugos tiekėjas specialistas – Profesionalus golfo treneris, kuris per 3 metus iki pasiūlymų pateikimo termino	Pateikiama: 1) Tiekėjo / tiekėjo vadovo ar kito tiekėjo įgalioto atstovo parašu

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
	<p>arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus), yra įvykdęs praktinius fizinio aktyvumo užsiėmimus skirtingo fizinio pajėgumo ir amžiaus grupių asmenims, kurių bendra apimtis yra ne mažesnė kaip 75 valandos.</p> <p><i>Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</i></p> <p><i>Subtiekėjai – jei tiekėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka nustatytą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subtiekėjus (jo specialistus), subtiekėjų specialistai privalo atitikti nustatytus reikalavimus, jeigu subtiekėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos.</i></p>	<p>patvirtintas specialistų, kurie bus atsakingi už pirkimo sutarties vykdymą sąrašas, kuriame nurodomi specialistų vardai, pavardės, profesinė kvalifikacija (patvirtinanti šios lentelės 1, 2 punktuose nurodytus reikalavimus), pareigos, vykdant pirkimo sutartį, dabartinė darbovietė, kvalifikacijos atestato / teisės pripažinimo pažymos /pažymėjimo numeris, išdavimo data, galiojimo laikas, išdavusios institucijos pavadinimas.</p> <p>2) Trenerio įgytą kvalifikaciją patvirtinantys diplomai ar pažymėjimai ar sertifikatai arba lygiaverčiai dokumentai;</p> <p>3) pateikti paslaugų teikimo sutartis kurios pagrindžia, kad treneris yra įvykdęs praktinius fizinio aktyvumo užsiėmimus skirtingo fizinio pajėgumo ir amžiaus grupių asmenims, kurių bendra apimtis yra ne mažesnė kaip 75 valandos; arba specialisto asmeninį CV, kuriame nurodoma siūlomo specialisto išsilavinimas, specialisto vestų užsiėmimų datos, dalyvių tikslinė grupė, šių vestų praktinių užsiėmimų tiksli trukmė akademinėmis valandomis; arba lygiaverčiai dokumentai.</p> <p>Jeigu tiekėjas siūlo ne savo darbuotoją, jis privalo pateikti tiekėjo ir siūlomo specialisto teisinio pobūdžio ryšius pagrindžiančio dokumento – dvišalio (tiekėjo ir būsimo darbuotojo (specialisto)) pasirašyto dokumento – ketinimo protokolo arba preliminarus susitarimo dėl darbo santykių sukūrimo pagal darbo sutartį, arba autorinės sutarties) kopiją.</p> <p>Jeigu pasiūlyti specialistai yra subteikėjo darbuotojai, turi būti pateikta dokumento, įrodančio, kad specialistą ir subteikėją sieja teisinio pobūdžio ryšiai (t.y. darbo santykiai</p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
		pagal darbo sutartį arba sudaryta autorinė sutartis arba rangos sutartis) kopija arba kt. dokumentai (pvz., subteikėjo pažyma, kad siūlomas specialistas yra jo darbuotojas).

10.4. Tiekėjo (ar jo personalo) kvalifikacija reikalavimams turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir tai turi būti užfiksuota patvirtinančiame dokumente. Iš tiekėjų, registruotų Europos Sąjungos valstybėje narėje, Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje, Šveicarijos Konfederacijoje arba trečiojoje šalyje, priimami tiekėjo kilmės šalies kompetentingų institucijų išduoti dokumentai, tačiau toks užsienio šalies tiekėjas turi pareigą per protingą laiką kreiptis į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo. Užsienio tiekėjo turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės paraiškų arba pasiūlymų pateikimo datos:

10.5. Jei tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI

11.1. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu:

- 11.1.1. tiekėjas užšifravo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir iki susipažinimo su atitinkama pasiūlymo dalimi procedūros (posėdžio) pradžios nepateikė (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikė neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Pirkėjas negalėjo iššifruoti pasiūlymo;
 - 11.1.2. tiekėjas pasiūlymą pateikė ne nurodytomis priemonėmis (elektroniniame laiške adresu irma@golfclub.lt).
 - 11.1.3. tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir Pirkėjo nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą, taip pat, jei tiekėjas neatitinka kitų pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų tiekėjui;
 - 11.1.4. tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;
 - 11.1.5. tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą patiksino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;
 - 11.1.6. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis.
 - 11.1.7. dalyvis nepateikė tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ar sąnaudų pagrįstumo įrodymų;
 - 11.1.8. tiekėjas pirkimo organizatoriaus prašymu nepratęsė pasiūlymo galiojimo;
 - 11.1.9. pirkimo organizatorius gali atmesti pasiūlymus kitais pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.
- 11.2. Pirkėjas, atmetęs dalyvio pasiūlymą šiame skyriuje numatytais pagrindais, nevēliau, kaip per 5 darbo dienas praneša dalyviui apie pasiūlymo atmetimą.
- 11.3. Pirkimo organizatorius, gavęs dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:
- 11.3.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, įskaitant kainą, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio ar sutarties šalių pavadinimus;

11.3.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, – pasiūlymo atmetimo priežastis, įskaitant, jeigu taikoma, informaciją apie tai, kad buvo remtasi VPĮ 45 straipsnio 4 dalies nuostatomis, o VPĮ 37 straipsnio 6 ir 7 dalyse nurodytais atvejais – taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad paslaugos ar darbai neatitinka nurodyto rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų.

12. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO PASIŪLYMO, PASIŪLYMŲ EILĖS IR SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, pirkimo organizatorius nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas arba pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl pirkimo sutarties sudarymo. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

12.2. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.

12.3. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki pirkimo organizatoriaus nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį VPĮ ir pirkimo sąlygose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju arba jeigu tiekėjas iki pirkimo organizatoriaus nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, pirkimo organizatorius siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, prieš tai paprašiusi ir įvertinusi šio dalyvio aktualius dokumentus, patvirtinančius Deklaracijoje nurodytą informaciją (dėl atitikties nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams).

12.4. Pirkėjas gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiu tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

12.5. Dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, pateikia informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą ir tikslų atidėjimo terminą. Jeigu Pirkėjas priima sprendimą nesudaryti pirkimo sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo, dalyviams nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo.

12.6. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti pirkimo sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

13. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1 Ginčai nagrinėjami VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.2 Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti Pirkėjo sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai. Pretenzija turi būti pateikta raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją).

14. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir Pirkėjo pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

14.2. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, atidėjimo terminas netaikomas.

14.3. Visos esminės pirkimo sutarties sąlygos yra nurodytos prie konkurso dokumentų pridedamame pirkimo sutarties projekte – pirkimo sąlygų 3 priede. Jeigu yra prieštaravimas tarp konkurso sąlygų ir pirkimo sutarties projekto, vadovaujamosi pirkimo sutarties projektu.

14.4. Numatomas sutarties terminas – **iki 2024 m. lapkričio 15 d.**

14.5. Už suteiktas paslaugas apmokama pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 10 dienų.

14.6. Pirkimo sutartis gali būti keičiama, kai pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis ir bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės prekių ar paslaugų pirkimo atveju ir 15 procentų – darbų pirkimo atveju ir pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis. Kiti Pirkimo sutarties pakeitimai gali būti atliekami tik Tvarkos apraše nurodytais atvejais.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL
FIZINIO AKTYVUMO GOLFO TRENIRUOČIŲ PASLAUGŲ 3 VNT.
VIEŠOJO PIRKIMO**

(Data)

(Sudarymo vieta)

1 lentelė. Informacija apie tiekėją (pildo tiekėjas)

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai) (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens <u>kodas</u> (-ai) (<i>tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.</i>), <u>adresas</u> (-ai)	
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis grupei (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė</i>)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose bei jų paaiškinimuose, papildymuose.

2. lentelė. Informacija apie žinomus subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus) tiekėjas nesiremia, ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis

(*pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus/subrangovus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia*)

Eil. Nr.	Subtiekėjo/subrangovo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Įrašyti abi reikalaujamas reikšmes: 1. Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui/subrangovui, aprašymas
-----------------	---	---

		2. Subtiekėjui/subrangovui perduodama pirkimo sutarties dalis % ar Eur pirkimo sutarties kainoje
1.		
2.		

3 lentelė. Mes siūlome šias Paslaugas (siūlomos Paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus):

Ei. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Prelimin arus kiekis	Įkainis* už 1 treniruotę /1savaitę, EUR be PVM	Įkainis* už 1 treniruotę /1savaitę, EUR su PVM	Pasiūlymų vertinimui naudojama suma EUR su PVM (4 stulpelis x 6 stulpelis)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Golfo treniruotės	1 treniruotė 90 min./ 1 (10 žmonių) grupė	96			
2.	Golfo treniruotės	1 treniruotė 90 min./ 1 (10 žmonių) grupė	72			
3.	Golfo treniruotės	1 treniruotė 90 min./ 1 (10 žmonių) grupė	72			
**PVM suma (nurodyti):						
***Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, Eur su PVM:						

Pastabos:

- Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio;
- Bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- * Nurodyti preliminarūs Paslaugų kiekiai naudojami tik tiekėjų pasiūlymų vertinimui ir nebus laikomi maksimaliais.
- **Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas _____.
- ***Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina naudojama tik tiekėjų pasiūlymų vertinimui ir palyginimui, į sutartį ji nebus įrašoma.

4 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

5 lentelė. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Atkreipiame dėmesį, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, perkančioji organizacija raštu pateiktą laimėjusio dalyvio pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama – atskiru (-ais) dokumentu (-ais).

Pasiūlymas galioja 3 mėnesius.

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu **turi būti pateiktas įgaliojimas** asmeniui pateikti ir pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas
Fizinio aktyvumo pratybų golfo treniruočių Vilniaus apskrities vietos bendruomenei vykdymo paslaugos 3 vnt. (toliau – Paslaugos).
Pirkimo objekto reikalavimai/aprašymas
<p>Paslaugų teikimo vieta: Reguliarios golfo treniruotės vietos bendruomenei bus organizuojamos UAB „Golf Development“ golfo aikštyne adresu Golfo g. 20, Girijos k., LT-15130 Vilniaus r. Treniruotės vyks po atviru dangumi (esant blogoms oro sąlygoms po stogeliu) išnaudojant golfo aikštyno infrastruktūros galimybes.</p> <p>Kiekvienai grupei treniruotės vyks 2 kartus per savaitę ne trumpiau kaip 3 mėnesius. Konkretus treniruočių laikas nustatomas bei bus derinamas užsakovui ir tiekėjui bendrai siekiant įgyvendinti Fizinio aktyvumo projekto tikslus ir pasiekti numatytus rezultatus. Bet kokius Paslaugų pakeitimus derina Užsakovas.</p> <p>Pirkimo objekto kiekis/apimtys: Preliminarus treniruočių skaičius per 3 mėnesius – 240 treniruočių. Treniruotės bus vykdomos 10 grupių, 1 grupę sudarys 10 asmenų. Kiekvienai grupei treniruotės vyks 2 kartus per savaitę.</p> <p>Vienos treniruotės trukmė - 90 min.</p> <p>Tikslinė grupė – vietos bendruomenė (Girijos k., Nemenčinės seniūnija). Projektas orientuotas į įvairaus amžiaus ir lyties asmenis, šeimas, vietos ugdymo įstaigas. Projekto tikslinė grupė apima 3 amžiaus grupes: vaikai (5-17 metų), suaugusieji (18-64 metų) ir senjorai (65-84 metų).</p> <p>Paslaugos teikimo terminas: nuo 2024 m. rugpjūčio 9 d. – 2024 m. lapkričio 15 d. Šis terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip iki gruodžio 31 d. su sąlyga, jeigu bus pratęstos Projekto veiklos.</p> <p>Reikalavimai treneriams:</p> <p>Trenerių skaičius: įsigyjama 3 vnt. Paslaugų. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti pakankamą trenerio/ių skaičių, kad numatytu terminu (iki 2024-11-15) būtų prarastas nustatytas užsiėmimų kiekis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Golfo treniruotėms – ne mažiau nei 1 treneris; – Golfo treniruotėms – ne mažiau nei 1 treneris. – Golfo treniruotėms – ne mažiau nei 1 treneris. <p>Reikalavimai treneriui:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gebėti taikyti skirtingus treniruočių metodus, išlaikyti įvairovę treniruočių metu. – Gebėti prisitaikyti prie sąlygų: treniruočių danga, vietos dydis, asmenų amžius, turimos priemonės. – Treneris komunikuoja su dalyviais jiems patogiu būdu (Facebook paskyra / trumposios žinutės), siūsdami jiems informaciją esant bet kokiems pasikeitimams. – Po kiekvienos treniruotės paslaugos teikėjas Užsakovą informuoja apie dalyvių skaičių pateikdamas kiekvienos treniruotės dalyvių sąrašą raštu. <p>Kita informacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Visos su užsiėmimų organizavimu susijusios išlaidos turi būti įtraukiamos į užsiėmimo įkainį. Į užsiėmimo įkainį turi būti įskaičiuotos trenerių paslaugos, nuvykimo iki užsiėmimų vietos ir kitos užsiėmimams suorganizuoti ir įvykdyti reikalingos išlaidos. – Paslaugos teikėjas/ai priskiriami kiekvienai dalyvių grupei, kurie viso ciklo metu nesikeičia. Treneriui negalint numatytą dieną vesti treniruotės, paslaugos teikėjas suranda kitą trenerį, kuris praves to paties pobūdžio treniruotę.

- Apie pasikeitimus paslaugos teikėjas visada informuoja ir Užsakovą.
- Paslaugų teikimas yra grindžiamas abipuse pagarba, tarpusavio supratimu ir susitarimu.
- Paslaugos teikėjai įsipareigoja neteikti informacijos apie paslaugų gavėjus tretiesiems asmenims be paslaugos gavėjo sutikimo.
- Atsiskaitymas kartą per mėnesį, pagal faktinį pravestų treniruočių skaičių, paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą.